

ORIGINALE

U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **15 Marzo 2021** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore della U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 settembre 2018, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione, ha adottato la seguente:

DETERMINA N. 225

OGGETTO:

AFFIDAMENTO LAVORI DI RIMOZIONE ALBERI AREA VECCHIO OSPEDALE DI PESCARA E MESSA A DIMORA DI ALTRI, ai sensi art. 1, co. 2, lett. a), D.L. n. 76/2020 conv. in L. n. 120/2010 (C. I. G. Z8230FFCB7).

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Premesso che:

-Il giorno 09.03.2020 è stato richiesto con urgenza l'intervento della ditta Il Melograno Srl di Montesilvano, iscritta al ns. Albo (istituito con Delibera n. 287/2014, ultimo aggiornamento annuale Determina n. 364/2020), in quanto presso l'area del vecchio ospedale di Pescara era necessario rimuovere un albero di pino crollato a terra.

In tale occasione, effettuate le verifiche del caso, altri due pini hanno evidenziato problemi di stabilità a causa della rilevata presenza di un fungo infestante;

-La predetta impresa ha quindi rimesso il proprio miglior preventivo del 09.03.2021 pari ad € 3.700,00 + iva, ritenuto congruo dal RUP, anche in relazione alle attività da eseguire ed in relazione alla manodopera necessaria;

-L'impresa ha reso le dichiarazioni ex DPR 445/2000 in ordine al possesso dei requisiti generali ex art. 80, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, e provvederà a comunicare il c/c dedicato alla commessa Asl ed altre connesse dichiarazioni ai sensi L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, pena la nullità del contratto con la Asl di Pescara;

-Ai sensi art. 1, co. 2, lett. a), D.L. n. 76/2020 conv. in L. n. 120/2020, si deve formalizzare l'incarico all'impresa Il Melograno Srl di Montesilvano, C.F. e P.I. 01847320684, la quale non ha mai ricevuto altri incarichi da parte di questa Asl, per cui è rispettato anche il criterio di rotazione di cui all'art. 30, comma 1, D. Lgs. n. 50/18.04.2016;

- Visto il D. Lgs 50/2016 e D.L. n. 76/16.07.2020 (cd. decreto semplificazioni) convertito in Legge n. 120/ 11.09.2020;
- Viste le linee Guida n. 4 A.N.AC.;
- Visto il D.Lgs n. 81/2008 e L. 241/1990 nel t.v.;
- Vista la delibera n. 705 del 28.06.2012 avente per oggetto "Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti immediatamente esecutive";

DETERMINA

- 1) **LE PREMESSE** sono parti integranti e sostanziali del presente provvedimento in quanto poste a base della istruttoria;
- 2) **DI APPROVARE** il preventivo del 09.03.2021 pari ad € 3.700,00 + iva 22% presentato dall'impresa Il Melograno Srl di Montesilvano (allegato al presente provvedimento), ritenuto congruo dal RUP-Direttore della UOC Servizi Tecnici Manutentivi Ing. Antonio Busich;
- 3) **DI DARE ATTO** che le prestazioni indicate nel preventivo sub 2) sono effettuate dalla micro impresa Il Melograno Srl di Montesilvano, P.I. e C.F. 01847320684, iscritta al ns. Albo e mai invitata ad alcuna procedura ASL, in possesso dei requisiti generali e/o morali dichiarati, che ha dimostrato disponibilità ad intervenire con immediatezza anche per ragioni di sicurezza;

- 4) **DI DARE ATTO** che la somma sub 2) di € 3.700,00 + iva 22% è ricompresa nell'importo complessivo posto a disposizione dell'intervento, € 4.500,00 + iva, da utilizzare anche per "eventuali" imprevisti nel corso delle prestazioni affidate e/o per quant'altro necessario, gravante sulla Voce di Conto n. **0703010101** della contabilità Economico Patrimoniale del Bilancio 2021;
- 5) **DI DARE ATTO** che le condizioni dell'affidamento/clausole contrattuali con Il Melograno Srl sono le seguenti: Il Contratto è stipulato mediante scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi art. 32, co. 14, D. Lgs. n. 50/18.04.2018; I termini di esecuzione dei lavori, per tutto quanto previsto nel preventivo sub 2), sono stabiliti in gg. 10 (dieci) dalla comunicazione del presente provvedimento all'impresa; Le penalità per ritardata esecuzione dei lavori sono pari allo 0,6 per mille dell'importo contrattuale; I pagamenti di quanto spettante all'impresa sono effettuati nel termine massimo di gg. 30 dalla emissione della regolare fattura elettronica, i cui dati sono disponibili su www.ausl.pe.it (cliccare all'interno del cerchio blu per le imprese – link. "fattura elettronica"); La liquidazione avviene previa attestazione di regolare esecuzione; In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali o morali prescritti ex art. 80, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, dichiarati anche in sede di iscrizione al ns. Albo, si procederà alla risoluzione del contratto, ed in tal caso saranno pagate solo le prestazioni già eseguite, nei limiti dell'utilità ricevuta, e si applicherà una penale pari al 10 % del valore del contratto; Il contratto è nullo in caso di violazione delle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari da parte dell'impresa, ai sensi L. n. 136/2010 nel testo vigente;
- 6) **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento sul sito www.ausl.pe.it link "Albo Pretorio", nonché su "Amministrazione trasparente" -settore bandi di gara e contratti- appalti aggiudicati-, e sul sito internet del Ministero delle Infrastrutture www.serviziopubblici.it ai sensi e per gli effetti art. 37 co.2, D. Lgs. n. 33/2013, e art. 29, D. Lgs. n. 50/18.04.2016;
- 7) **DI CONFERIRE ESECUTORIETA' IMMEDIATA** al presente provvedimento perché si provveda senza indugi a quant'altro necessario per la messa in sicurezza di persone e cose.

Vivaio - Piante

"Il Melograno" srl

Via Costa snc
65015 Montesilvano PE


ASL di Pescara
UOC Servizi Tecnici Manutentivi
Direttore Ing. Antonio Busich

Ogg.: preventivo per rimozione pino + abbattimento 2 pini pericolosi

Num Ord	Designazione Lavori	Q.ta	P.U	Tot.
1	Stesa e modellazione di terra di coltivo compresa la fornitura di terreno vegetale adeguato all'impiego richiesto: operazione manuale			€ 250,00
2	Fornitura di Ginko biloba (circ 12/14) (h 2.5-3.00m)	2	€ 200,00	€ 400,00
3	Fornitura di Liriodendrum (circ 12/14) (h 2.5-3.00m)	1	€ 250,00	€ 250,00
4	Messa a dimora di alberi (esclusa fornitura vedi specifico capitolo manutenzione e garanzia vedi cod 25020040-041-045-046) a portamento cespuglioso, in area verde, posti a piè d'opera dall'impresa, compreso il reinterro, la formazione della conca di compluvio (formella), la fornitura ed il collocamento di pali tutori in legno trattato, la legatura con corde idonee, la fornitura e la distribuzione di ammendanti, di concimi e una bagnatura con 50/200 l di acqua, esclusi gli oneri di manutenzione + garanzia e la fornitura delle piante: per piante di altezza da 2.5/3,00	3	€ 150,00	€ 450,00
5	Abbattimento di alberi adulti, carico e trasporto del materiale di risulta, escluso l'onere di smaltimento, compresa macchina operatrice, attrezzatura, esclusa rimozione del ceppo: per alberi di altezza compresa tra 16 e 20 m	3	€ 700,00	€ 2.100,00
6	Compenso per il conferimento di materia di risulta proveniente da demolizioni per rifiuti inerti presso impianti di recupero Compenso per il conferimento di materia di risulta proveniente da demolizioni per rifiuti inerti. Legno			€ 650,00
			Totale spesa prevista € 4.100,00 sconto a voi concesso 10% € 410,00	
			Totale preventivo € 3.700,00 escl iva	
			Costo della manodopera (ex art. 95, comma 10, D Lgs. n. 50/18 04 2016) Compresa nelle voci del suddetto preventivo € 1.600,00	
	I lavori saranno effettuati con una macchina operatrice (cestello telescopico) di circa 40 mt, visto l'altezza e la pericolosità dei pini in oggetto			

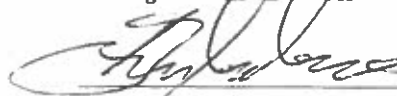
P.S: gli abbattimenti non sono compresi di eliminazione del ceppo, operazione complicata poiché sono all'interno di aiuole e l'eliminazione prevedrebbe uno scavo importante con un escavatore grande e probabilmente, visto la lunghezza presunta delle radici, l'asportazione dei cordoli e il movimento di terreno che interesserebbe una vasta parte del giardino, danneggiandolo anche esteticamente. Consigliamo di lasciarli interreti, nel caso vorreste farli il costo complessivo è di € 800,00 escl iva

Montesilvano 09/03/2021

 **VIVAIO - PIANTE**
"IL MELOGRANO" s.r.l.
Via Costa, snc - 65015 Montesilvano (PE)
Cod. Fisc. e P.IVA 01847320684

Il Funzionario estensore
D.ssa Viviana Schiazza

IL DIRETTORE
Ing. Antonio BUSICH



La presente determina è inviata in copia conforme a:

- | | |
|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizi Tecnici Manutentivi (<u>uff. liquidazioni</u>); | - STM - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Alcolologia; | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> - Nucleo Interno di Valutazione; | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Strategica; | |
| <input type="checkbox"/> - Collegio Sindacale | |